

## Entschuldigung von Fehlzeiten in der Abteilung II

\_\_\_\_\_ (Name)                      \_\_\_\_\_ (Vorname)                      \_\_\_\_\_ (Klasse)                      \_\_\_\_\_ (Klassenlehrer)

### Erklärung der Eltern (evtl. ärztl. Bescheinigungen anheften!):

Hiermit entschuldige ich das Fehlen meiner Tochter / meines Sohnes am \_\_\_\_\_ . Sie / Er hat aus folgendem Grund gefehlt:  
 (Wochentag / Datum)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Willich, den \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Tag / Datum	Mo., den _____	Di., den _____	Mi., den _____	Do., den _____	Fr., den _____
Stunde	Fach	Fach	Fach	Fach	Fach
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

✂ .....  
 Kenntnisnahme durch alle betroffenen Fachlehrerinnen und Fachlehrer

Name: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Datum)

\_\_\_\_\_ (Unterschrift der Klassenlehrer/in)

Tag / Datum	Mo., den _____	Di., den _____	Mi., den _____	Do., den _____	Fr., den _____
Stunde	Fach / Unterschrift FL	Fach / Unterschrift FL	Fach / Unterschrift FL	Fach / Unterschrift FL	Fach / Unterschrift FL
1	/	/	/	/	/
2	/	/	/	/	/
3	/	/	/	/	/
4	/	/	/	/	/
5	/	/	/	/	/
6	/	/	/	/	/
7	/	/	/	/	/
8	/	/	/	/	/
9	/	/	/	/	/